FUNDACIÓN HUMANITARIA DE LOS ROTARIOS ESPAÑOLES

Núm. expediente: PR803D-2026-00000004-00
Nome do proxecto: Dereito á saúde pública, universal e gratuíta de poboación altamente vulnerable do Distrito periurbano 5 de Sucre, Bolivia

Ao abeiro do artigo 15 da Orde do 16 de xaneiro de 2026 pola que se aproban as bases reguladoras da concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para a execución de proxectos de cooperación para o desenvolvemento no exterior promovidos polos axentes de cooperación e se procede á súa convocatoria para o ano 2026, con data do 4 de maio de 2026, o director xeral de Relacións Exteriores e coa Unión Europea, por delegación do conselleiro de Presidencia, Xustiza e Deportes, adoptou a resolución das axudas na que se establece o seguinte:

"**Concederlle** a Fundación Humanitaria de los Rotarios Españoles unha axuda por importe total de **185.000,00 euros** para a execución do proxecto *Dereito á saúde pública, universal e gratuíta de poboación altamente vulnerable do Distrito periurbano 5 de Sucre, Bolivia*, coa seguinte distribución por anualidades: **64.750,00 euros** para o ano **2026** e **120.250,00 euros** para o ano **2027**".

Así mesmo, infórmolle do seguinte:

- De acordo co disposto no artigo 17 da orde da convocatoria e co que establece o artigo 21.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, deberá presentar, no prazo **máximo de 10 días,** pola sede electrónica accedendo á Carpeta cidadá, unha declaración de aceptación da axuda en que conste o seu compromiso de achegar directamente ou cubrir con outras achegas a diferenza entre o custo total do proxecto e a contía da subvención finalmente concedida; así como, un novo orzamento no caso de ter que reaxustar as porcentaxes de distribución da subvención entre anualidades (35% na primeira anualidade e 65% na segunda) de conformidade con esta resolución de concesión.

Transcorrido este prazo sen que se produza manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada. Igualmente deberán confirmar, se é o caso, que as subvencións solicitadas a outras institucións xa foron concedidas, ou ben que se compromete a financiar as cantidades adicionais que correspondan.

Así mesmo, a entidade beneficiaria poderá, dentro do mesmo prazo, renunciar á axuda ou presentar unha readaptación á subvención concedida sempre que tecnicamente sexa posible e non altere a finalidade nin o orzamento total do proxecto aprobado, que será sometida a unha

Asinado por: PAZ COSTOYA, MARIA EUGENIA
Cargo: A Subdirectora Xeral de Cooperación Exterior
Data e hora: 04/05/2026 15:18:17

As copias en papel deste documento teñen a condición de copia e serán verificables a través deste código.
CVE: e482wbfT8JF9 https://sede.xunta.gal/cve

nova análise para os efectos de comprobar que non afecte a orde de prelación dos proxectos subvencionados.

- O **pagamento da subvención** realizarase mediante pagamentos anticipados do 100% da anualidade que se trate, sen necesidade de exixir garantía, conforme o estipulado no artigo 18 da orde de convocatoria. O anticipo da segunda anualidade pagarase unha vez xustificada a primeira anualidade, de conformidade coas previsións do artigo 18.3.

- A **xustificación da subvención** concedida para proxectos que teñan un período de execución comprendido no exercicio corrente deberá presentarse no prazo máximo de tres meses desde a finalización do prazo para a realización das actividades do proxecto subvencionado, conforme o establecido no artigo 94.3.d) da Lei 10/2021, do 9 de marzo, reguladora da acción exterior e da cooperación para o desenvolvemento de Galicia, e no artigo 28.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, con data límite do 31 de marzo de 2027.

Os proxectos con subvención plurianual xustificarán cada anualidade independentemente. A primeira anualidade xustificarase dentro do primeiro trimestre do ano seguinte, coa documentación que se sinala no artigo 19.4, e a segunda anualidade, coa documentación que se sinala no artigo 19.5, con data máxima do 31 de marzo de 2028, en virtude do establecido no artigo 94.3.d) da Lei 10/2021, do 9 de marzo, reguladora da acción exterior e da cooperación para o desenvolvemento de Galicia, e conforme o establecido no artigo 28.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

A xustificación final do proxecto estará integrada polos seguintes documentos:

1. Xustificación técnica. A entidade beneficiaria da subvención deberá presentar o escrito de presentación da xustificación no modelo que figura como anexo VII xunto cos seguintes documentos:

- Certificación acreditativa da total realización do proxecto e da aplicación dos fondos ao fin destinado, asinada dixitalmente pola persoa que exerza a representación legal da entidade beneficiaria.

- Informe técnico final de execución sobre os obxectivos, actividades e resultados acadados polo proxecto, que indicará, co máximo detalle, os obxectivos conseguidos, os resultados obtidos, as actividades realizadas, o proceso de transferencia e a xestión das intervencións tras a súa finalización, así como a análise da súa sustentabilidade futura. Deberá estar asinado dixitalmente pola persoa responsable da xestión técnico-económica do proxecto en Galicia.

2. Xustificación económica e de resultados. Comprenderá toda a documentación que acredite os gastos efectuados con cargo á subvención concedida e ao resto de financiadores, así como a de avaliación externa de resultados que se recollan no documento de formulación que acompaña a solicitude de subvención e o documento da liña base, no caso de non telo achegado na xustificación intermedia. Incorporarase tamén, a táboa de medición dos Indicadores de Rendición de Contas (IRC).

Asinado por: PAZ COSTOYA, MARIA EUGENIA
Cargo: A Subdirectora Xeral de Cooperación Exterior
Data e hora: 04/05/2026 15:18:17

As copias en papel deste documento teñen a condición de copia e serán verificables a través deste código.
CVE: e482wbfT8JF9 https://sede.xunta.gal/cve

A xustificación económica realizarase mediante a forma de conta xustificativa, sen prexuízo do establecido nos apartados 19.5.3 e 19.5.4 das bases en relación ás universidades e as axencias ou organismos internacionais das Nacións Unidas, que se rexerán polo establecido neles.

A conta xustificativa poderá ser:

2.1. Conta xustificativa con achega de xustificantes de gastos, que incluirá:

a) Certificación dos gastos polo importe total do proxecto, distribuída por partidas orzamentarias e na cal se indiquen as distintas fontes de financiamento, asinada dixitalmente pola persoa que exerza a representación legal da entidade beneficiaria.

b) Certificado desagregado e detallado de custos indirectos, asinado dixitalmente pola persoa que exerza a representación legal da entidade beneficiaria.

c) Relación de todos os gastos efectuados, con indicación da data e do número da factura ou do documento xustificativo do gasto, identificación do seu emisor, data e forma de pago e descrición do gasto, co seu importe en moeda local e o seu equivalente en euros.

d) Facturas ou documentos xustificativos dos gastos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa que estean incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior, e a documentación acreditativa do seu pagamento.

e) Acta de transferencia de bens, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables.

2.2. Conta xustificativa con entrega de informe de auditor/a, obrigatoria para subvencións por importe superior a 50.000 euros e para os proxectos executados por entidades que posúan ánimo de lucro, e opcional no caso de subvencións por importe igual o inferior a 50.000 euros, que incluirá:

a) Certificación dos gastos polo importe total do proxecto, distribuída por partidas orzamentarias e na cal se indiquen as distintas fontes de financiamento, asinada dixitalmente pola persoa que exerza a representación legal da entidade beneficiaria.

b) Certificado desagregado e detallado de custos indirectos, asinado dixitalmente pola persoa que exerza a representación legal da entidade beneficiaria.

c) Relación de todos os gastos efectuados, con indicación da data e do número da factura ou do documento xustificativo do gasto, identificación do seu emisor, data e forma de pago e descrición do gasto, co seu importe en moeda local e o seu equivalente en euros.

Asinado por: PAZ COSTOYA, MARIA EUGENIA
Cargo: A Subdirectora Xeral de Cooperación Exterior
Data e hora: 04/05/2026 15:18:17

As copias en papel deste documento teñen a condición de copia e serán verificables a través deste código.
CVE: e482wbfT8JF9 https://sede.xunta.gal/cve

d) Acta de transferencia de bens, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables.

e) Informe do/da auditor/a de contas, que deberá estar inscrito/a como exercente no Rexistro Oficial de Auditores de Contas (ROAC) no caso de ser realizada por persoal sometido á lexislación española, asinado dixitalmente.

- As entidades beneficiarias **deberán informar** de xeito inmediato á Dirección Xeral de Relacións Exteriores e coa Unión Europea sobre calquera acontecemento que altere ou dificulte notoriamente o axeitado desenvolvemento do proxecto subvencionado. Así mesmo, están obrigadas a incorporar de forma visible en todas as accións derivadas do proxecto subvencionado os logotipos oficiais da Xunta de Galicia e da Cooperación Galega, en formato duradeiro e material resistente, para a debida difusión da orixe da subvención.

- De acordo co establecido no artigo 64 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a entidade beneficiaria poderá realizar, sen o requirimento previo da Administración, a devolución total ou parcial da subvención concedida, mediante o seu ingreso na conta ES82 2080 0300 8731 1006 3172 de titularidade Xunta de Galicia, pertencente á entidade Abanca, en concepto de **devolución voluntaria** da subvención.

- Procederá o **reintegro total ou parcial** das cantidades percibidas e a esixencia do xuro de demora correspondente desde o momento do pagamento da subvención ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro, nos casos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Contra a resolución ditada polo director xeral, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer, de forma potestativa, recurso de reposición ante o mesmo órgano que a ditou, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da recepción desta notificación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou presentar, directamente, recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso – Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao da recepción desta notificación.

O que lle traslado para o seu coñecemento e efectos.

Santiago de Compostela, na data da súa sinatura dixital
A subdirectora xeral de Cooperación Exterior
María Eugenia Paz Costoya

Asinado por: PAZ COSTOYA, MARIA EUGENIA
Cargo: A Subdirectora Xeral de Cooperación Exterior
Data e hora: 04/05/2026 15:18:17

As copias en papel deste documento teñen a condición de copia e serán verificables a través deste código.
CVE: e482wbfT8JF9 https://sede.xunta.gal/cve